

สรุปผลการดำเนินงานและภาพกิจกรรม

โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริต ประจำปี 2562

โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริต ประจำปี 2562 จัดโดย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย มีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาข้าราชการ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายให้ความสำคัญกับการประพฤติปฏิบัติโดยใช้หลักคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเพื่อเป็นการระดมความคิดเห็นในการพัฒนาระบบและกลไกการตรวจสอบควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายยึดถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัดในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนและสร้างภาพลักษณ์ “ข้าราชการท้องถิ่นไทยใสสะอาด” ให้เป็นจริง โดยจัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2562 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย วิทยากรบรรยาย คือ นายณัฐพล บุคดาพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ สำนักงาน ปปช.จังหวัดสระบุรี ตำบลปากเพรียว อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี ซึ่งบรรยายในหัวข้อ เรื่อง “เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริตและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน” และหัวข้อเรื่อง “กฎหมายและขีดระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม พร้อมกรณีตัวอย่าง” โดยสรุปเนื้อหา ดังนี้

หัวข้อเรื่อง เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริตและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

การทุจริตคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาทั้งทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม โดยจะส่งผลกระทบต่อพัฒนาอย่างยั่งยืนของชาติปไตยและหลักการธรรมาภิบาลของประเทศ รวมทั้งต่อประเทศที่ เกี่ยวข้องกันทางความร่วมมือทางเศรษฐกิจ การทุจริตคอร์รัปชันจึงเป็นประเด็นที่ได้รับความสนใจอย่างมากจากผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์การระหว่างประเทศในปัจจุบัน

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันถือเป็นหนึ่งในกิจกรรมย่อยที่จัดอยู่ในความพยายามในการส่งเสริมธรรมาภิบาลขององค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา ซึ่งการดำเนินการจะครอบคลุมกิจกรรม 5 ประเภท ดังนี้

1. การป้องกันและปราบปรามการเอื้อประโยชน์ทางภาษีในเชิงสินบนแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐ (Tax Treatment of Bribes)
2. การป้องกันและปราบปรามการติดสินบนในเวทีธุรกิจระหว่างประเทศ (Bribery in International Business)
3. การส่งเสริมคุณธรรมและจัดการคอร์รัปชันในภาคราชการ (Ethics and Corruption in Public Sector)
4. การติดสินบนในธุรกรรมเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ (Bribery and Export Credits)

เห็นได้ว่า องค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนาเป็นหนึ่งในองค์การระหว่างประเทศที่มีบทบาทนำในการดำเนินการความพยายามป้องกันและปราบปรามการคอร์รัปชัน สำหรับองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนาแล้ว การทุจริตคอร์รัปชันถือเป็นสิ่งที่ขวางอยู่ระหว่างเส้นทางใน การบรรลุภารกิจเพื่อการพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน โดยองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนาได้จัดตั้งหน่วยงานที่ชื่อ CleanGovBiz ขึ้น โดยมีเจตนารมณ์ช่วยสนับสนุนให้ ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน และกลุ่มประชาสังคมร่วมมือกันสร้างสุจริตธรรมควบคู่ไปกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศของตนเอง และได้พัฒนาเครื่องมือเพื่อนำไปสู่การวางแนวทางในการแก้ไขปัญหาด้านสุจริตธรรมภาครัฐที่ เรียกว่า Integrity Toolkits ซึ่งเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินตนเองใน 4 มิติ (Integrity Scan) ดังนี้

1. Healthy Governance
2. Effective Prevention
3. Robust Prosecution and Recovery
4. Sharp Detection

และเมื่อนำเครื่องมือ Integrity Toolkits มาประเมินตนเองใน 4 มิติร่วมกับผู้เชี่ยวชาญจากองค์กร เพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนาแล้วจะถูกเรียกว่า Integrity Review ซึ่งจะนำไปสู่การวางแนวทางข้อเสนอแนะในการพัฒนา เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐให้มีความโปร่งใสและเกิดความเชื่อมั่นกับประชาชน

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในอันที่จะสร้างและแสดงถึงความโปร่งใส ความพร้อมรับผิด ความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ความมีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ความมีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และการมีการสื่อสารภายในหน่วยงาน ได้กำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- 2.1 บริหารงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามแนวนโยบายของรัฐบาล
- 2.2 ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล
- 2.3 ทำงานเป็นทีม
- 2.4 ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี 6 ประการ

(1) หลักนิติธรรม - ยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งของทางราชการที่ชอบด้วยกฎหมาย
(2) หลักคุณธรรม - ยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
(3) หลักความรับผิดชอบต่อ - ตระหนักในหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ในตำแหน่งหน้าที่ของแต่ละคน

(4) หลักความคุ้มค่า - ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมีความคุ้มค่า คำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดกับประชาชนเป็นสำคัญ

(5) หลักความโปร่งใส - ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดในการทำงานอย่างโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ตรงไปตรงมา ต้องไม่มีเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน และต้องไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันเกิดขึ้น และสามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานได้

(6) หลักการมีส่วนร่วม - ในการทำงานให้รับฟังข้อมูล ข้อคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง ยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๙ ประการ ของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อ
- (๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน
- (๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือน
- (๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้
- (๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

หัวข้อเรื่อง “กฎหมายและขีดระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมพร้อมกรณีตัวอย่าง”
ผลประโยชน์ทับซ้อน แบ่งออกเป็น 7 รูปแบบ ได้แก่

1. การรับผลประโยชน์ต่างๆ (Accepting benefits) คือการรับสินบน หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นๆ ที่ไม่เหมาะสมและมีผลต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เช่น หน่วยงานราชการรับเงินบริจาคสร้าง สำนักงานจากนักธุรกิจหรือบริษัทธุรกิจที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน การใช้งบประมาณของรัฐเพื่อจัดซื้อจัดจ้างแล้ว เจ้าหน้าที่ได้รับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นตอบแทน

2. การทำธุรกิจกับตัวเอง (Self-dealing) หรือเป็นคู่สัญญา (Contracts) หมายถึง สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ ของรัฐมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานที่ตนสังกัด เช่น การใช้ตำแหน่งหน้าที่ที่ทำให้หน่วยงานทำสัญญาซื้อ สินค้าจากบริษัทของตนเองหรือจ้างบริษัทของตนเองเป็นที่ปรึกษา หรือซื้อที่ดิน ของตนเองในการจัดสร้างสำนักงาน

3. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณ (Post-employment) หมายถึง การที่ บุคลากรออกจากหน่วยงานของรัฐ และไปทำงานในบริษัทเอกชนที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกับ ที่ตนเองเคยมี อำนาจควบคุม กำกับ ดูแล

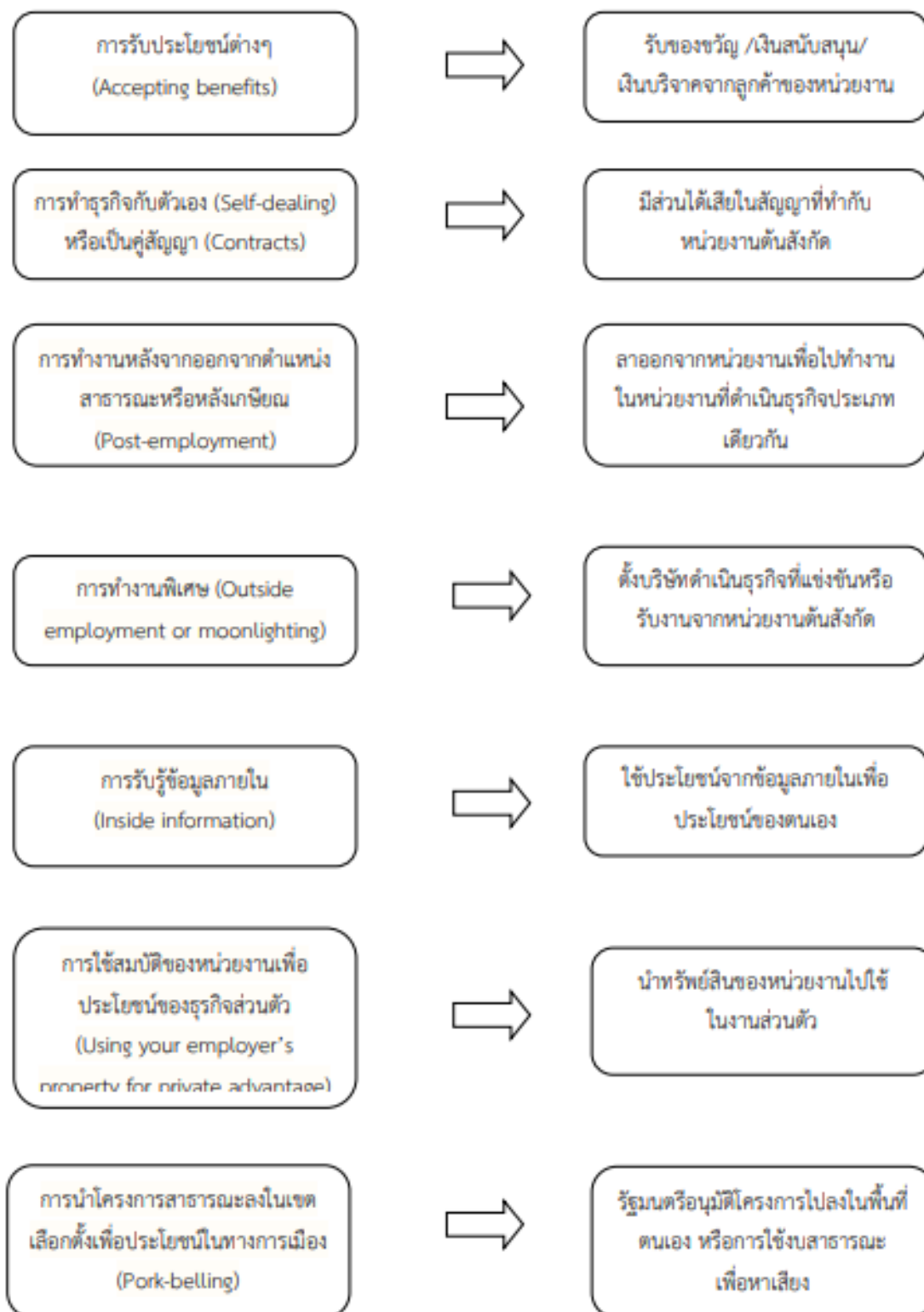
4. การทำงานพิเศษ (Outside employment or moonlighting) เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐตั้งบริษัท ดำเนิน ธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับหน่วยงานหรือองค์กรสาธารณะที่ตนสังกัด หรือการรับจ้างเป็นที่ปรึกษา โครงการโดยอาศัย ตำแหน่งในราชการสร้างความน่าเชื่อถือว่าโครงการของผู้ว่าจ้างจะไม่มีปัญหาติดขัด ในการพิจารณาจากหน่วยงานที่ ตนสังกัดอยู่

5. การรับรู้ข้อมูลภายใน (Inside information) หมายถึง สถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะ ใช้ประโยชน์จากการรู้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเอง เช่น ทราบว่าจะมีการตัดถนนไปตรงไหนก็รีบไปซื้อที่ดิน โดยใส่ชื่อภรรยา หรือทราบว่าจะมีการซื้อที่ดินเพื่อทำโครงการของรัฐก็รีบไปซื้อที่ดินเพื่อเก็งกำไรและขายให้กับรัฐ ในราคาที่สูงขึ้น

6. การใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ของธุรกิจส่วนตัว (Using your employer’s property for private advantage) เช่น การนำเครื่องใช้สำนักงานต่างๆกลับไปใช้ที่บ้าน การนำรถยนต์ในราชการ ไปใช้เพื่องานส่วนตัว

7. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ในทางการเมือง (Pork-belling) เช่น การที่รัฐมนตรีอนุมัติโครงการของกระทรวงไปลงในพื้นที่หรือบ้านเกิดของตนเอง หรือการใช้งบประมาณ สาธารณะ เพื่อ การหาเสียงเลือกตั้ง จากรูปแบบประเภทต่างๆของปัญหาความขัดแย้งกันในประโยชน์ส่วนตัว และประโยชน์ส่วนรวม จะเห็นว่าโอกาสความเป็นไปได้ที่จะเกิดปัญหามีสูงมากเพราะปัญหาดังกล่าวมีขอบเขต ครอบคลุมพฤติกรรมที่เข้าข่ายความขัดแย้งอย่างกว้างขวาง ดังนั้นกลไกหรือเครื่องมือส่วนใหญ่ที่ใช้ในการ จัดการกับปัญหา ความขัดแย้ง ของผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม คือ การมีหลักคุณธรรมและ จริยธรรม ในการทำงานของบุคคล สาธารณะรวมถึงการมีกฎหมายที่สามารถครอบคลุมถึงการกระทำผิด เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนทุกรูปแบบ

แผนภาพรูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน





แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

(1) การกำหนดคุณสมบัติที่พึงประสงค์หรือคุณสมบัติต้องห้าม (Qualification and disqualification from office) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันเบื้องต้นมิให้มีโอกาสเกิดปัญหาความขัดแย้งของผลประโยชน์ส่วนตัว กับผลประโยชน์ส่วนรวมในกรณีของข้าราชการการเมือง คุณสมบัติต้องห้ามที่นานาประเทศ มักกำหนด ได้แก่ การห้าม ส.ส. หรือรัฐมนตรีต้องไม่ดำรงตำแหน่ง ข้าราชการประจำ และต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสัมปทาน หรือสัญญาต่างๆกับรัฐ เป็นต้น

(2) การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สิน หนี้สิน และธุรกิจของครอบครัวให้สาธารณะทราบ (Disclosure of personal interests) เช่น การแจ้งถึงจำนวนหุ้นส่วนหรือธุรกิจส่วนตัวว่ามีอะไรบ้าง แบ่งได้เป็น 2 ประเภทคือ ประเภทแรกคือ การแจ้งทรัพย์สินหรือความต้องการส่วนบุคคลเมื่อมีข้อขัดแย้งเกิดขึ้น และประเภทที่ สอง คือ การแจ้งทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ก่อนจะมาดำรงตำแหน่ง ถึงแม้วิธีการนี้จะไม่ใช่เครื่องมือที่แก้ปัญหาความ ขัดแย้ง ของผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้โดยตรง แต่อย่างน้อยการเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวก็ช่วยให้สาธารณชนสามารถวิเคราะห์หรือมองหองหนช่องทางที่อาจจะก่อให้เกิดปัญหาได้ง่ายขึ้น

(3) การกำหนดข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรม (Code of conduct) เป็นการสร้างกรอบเพื่อบอกถึงสิ่งที่ควรและไม่ ควรยึดถือเป็นหลักในการทำงาน ถ้าไม่ปฏิบัติตามไม่ถือว่าผิดทางกฎหมายแต่สามารถบ่อนทำลายความเชื่อมั่นที่ สังคมจะมีต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น และสามารถเป็นบ่อเกิดแห่งความเสื่อมศรัทธาที่ประชาชนจะมีต่อระบบราชการ

(4) ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำงานหลังพ้นตำแหน่งในหน้าที่ทางราชการ (Post-office employment restriction) เป็นข้อกำหนดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันมิให้ผู้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานของรัฐนำข้อมูลลับ (Confidential information) ภายในหน่วยงานที่เขาทราบไปใช้ประโยชน์หลังจากการออกจากตำแหน่งดังกล่าว แล้ว รวมถึงป้องกันการใช้สิทธิในการติดต่อหน่วยงานราชการในฐานะที่เคยดำรงตำแหน่งสำคัญ ในหน่วยงาน ราชการมาแล้ว

ตัวอย่างพฤติกรรมผลประโยชน์ทับซ้อนที่พบเห็นบ่อย

1. การนำทรัพย์สินของหน่วยงานมาใช้ประโยชน์ส่วนตัว เช่น ใช้โทรศัพท์ของหน่วยงานติดต่อธุระส่วนตัว นำรถราชการไปใช้ในธุระส่วนตัว เป็นต้น
2. การใช้อำนาจหน้าที่ช่วยญาติหรือบุคคลอื่นให้เข้าทำงาน
3. การใช้ข้อมูลของหน่วยงานเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง เจ้าหน้าที่ของรัฐทราบมาตรฐาน (spec) วัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการประมูลแล้วให้ข้อมูลกับบริษัทเอกชนเพื่อให้ได้เปรียบในการประมูล
4. การรับงานนอกแล้วก่อให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงานของตน เจ้าหน้าที่ของรัฐอาศัยตำแหน่งหน้าที่ ทางราชการรับจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการให้บริษัทเอกชน เจ้าหน้าที่รัฐนำเวลาราชการไปทำงานส่วนตัว
5. การนำบุคคลากรของหน่วยงานมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
6. การรับสินบนหรือรับของขวัญในรูปของเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด ส่งผลให้มีการตัดสินใจที่เอื้อประโยชน์ แก่ผู้ให้สินบนหรือบุคคลอื่น
7. การเข้าทำงานหลังออกจากงานเดิมโดยใช้ความรู้ ประสบการณ์ หรืออิทธิพลจากที่เคยดำรงตำแหน่งมารับงาน หรือเอาประโยชน์ให้กับตนเองหรือพวกพ้อง เช่น เคยทำงานเป็นผู้บริหารหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ โทรคมนาคม แล้วไปทำงานในบริษัทผู้ให้บริการโทรศัพท์
8. การลัดคิวให้กับผู้ใช้บริการที่คุ้นเคย
9. การส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ผู้ร่วมงานแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว
10. การให้ของขวัญหรือของกำนัลเพื่อหวังความก้าวหน้า หรือหวังผลประโยชน์ที่มีขอบ
11. การซื้อขายตำแหน่ง การจ่ายผลประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงินและประโยชน์รูปแบบอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่ง การเลื่อน ระดับ ตำแหน่ง หรือความดีความชอบพิเศษ
12. การเพิกเฉยต่อการรักษาผลประโยชน์ส่วนรวม
13. การเรียกร้องผลตอบแทนจากการใช้อิทธิพลในตำแหน่งหน้าที่เพื่อส่งผลที่เป็นคุณแก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยไม่เป็นธรรม
14. การที่มีหน้าที่ดูแลหรือจัดการกิจการหรือโครงการใด แล้วเข้ามีส่วนได้เสียเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้อื่น
15. การใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ให้กับตนเอง ครอบครัว หรือพวกพ้อง เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจหน้าที่ ทำให้บริษัทของตนหรือครอบครัวได้งานรับเหมาของรัฐ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างทำสัญญาซื้ออุปกรณ์ สำนักงานจากบริษัทของครอบครัวตนเอง

ภาพกิจกรรมการฝึกอบรม



วิทยากรบรรยาย : นายณัฐพล บุคตาพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ
สำนักงาน ปช.จังหวัดสระบุรี ตำบลปากเพรียว อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี

ภาพกิจกรรมผู้เข้าร่วมโครงการ



ภาพกิจกรรมผู้เข้าร่วมโครงการ



ภาพกิจกรรมผู้เข้าร่วมโครงการ



ภาพกิจกรรมผู้เข้าร่วมโครงการ

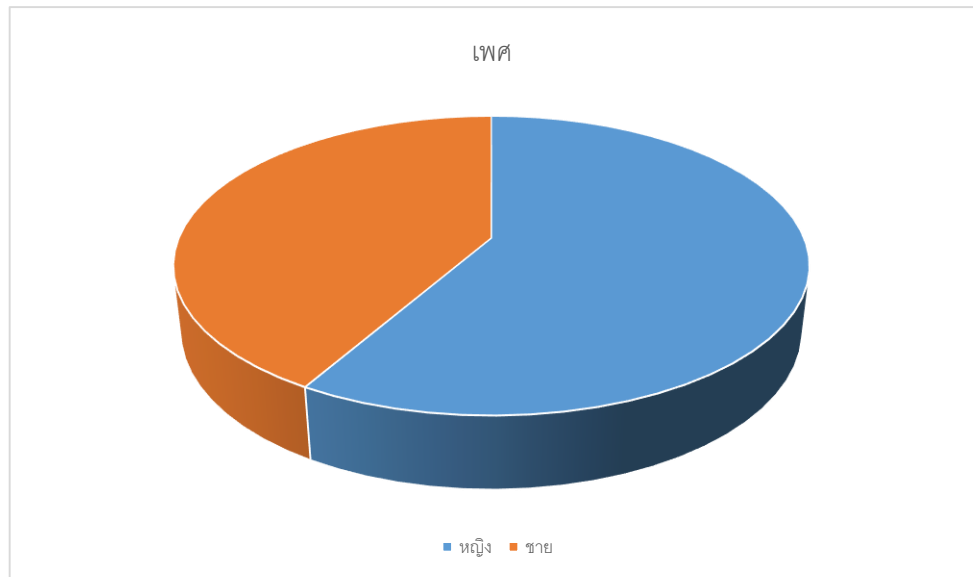


สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
"โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒"
ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

สถานภาพทั่วไป

๑. เพศ

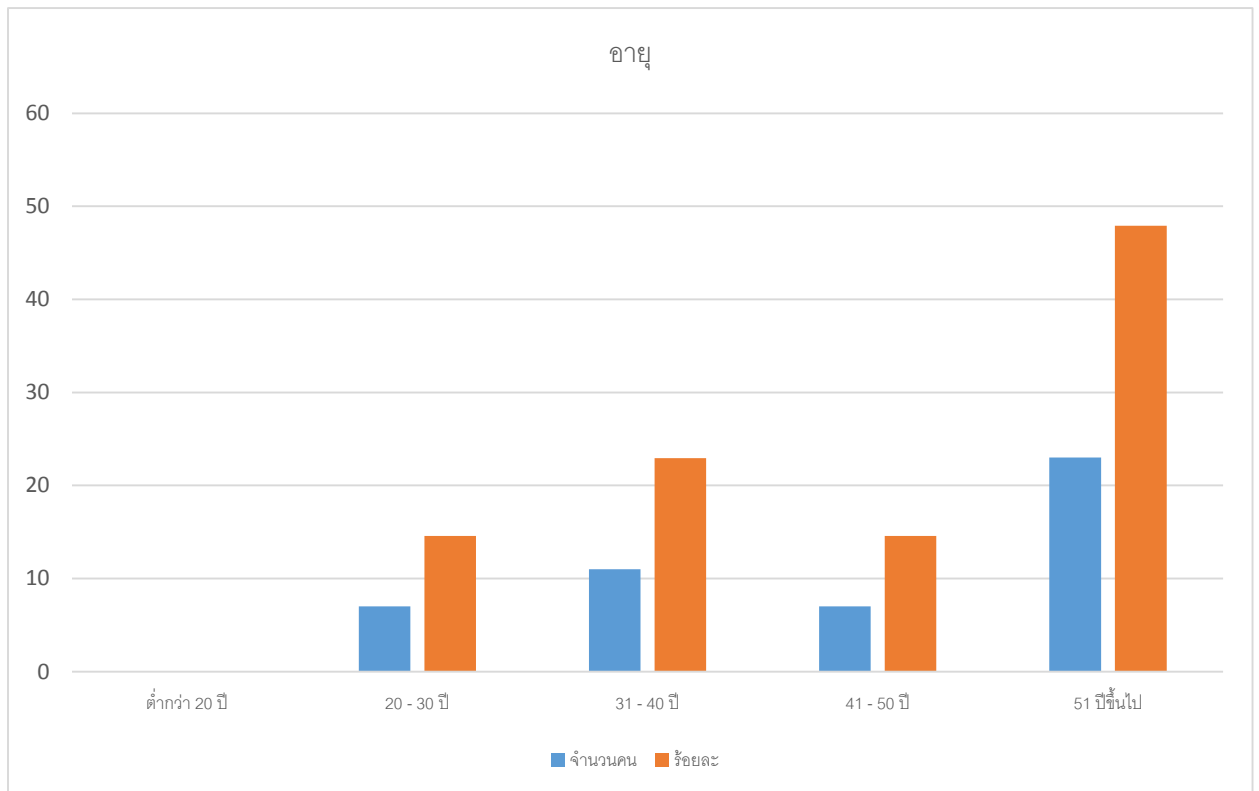
ลำดับที่	หัวข้อ	จำนวนคน	ร้อยละ
๑	หญิง	๒๘	๕๘.๓๓
๒	ชาย	๒๐	๔๑.๖๗
	รวม	๔๘	



สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
 "โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒"
 ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

๒.อายุ

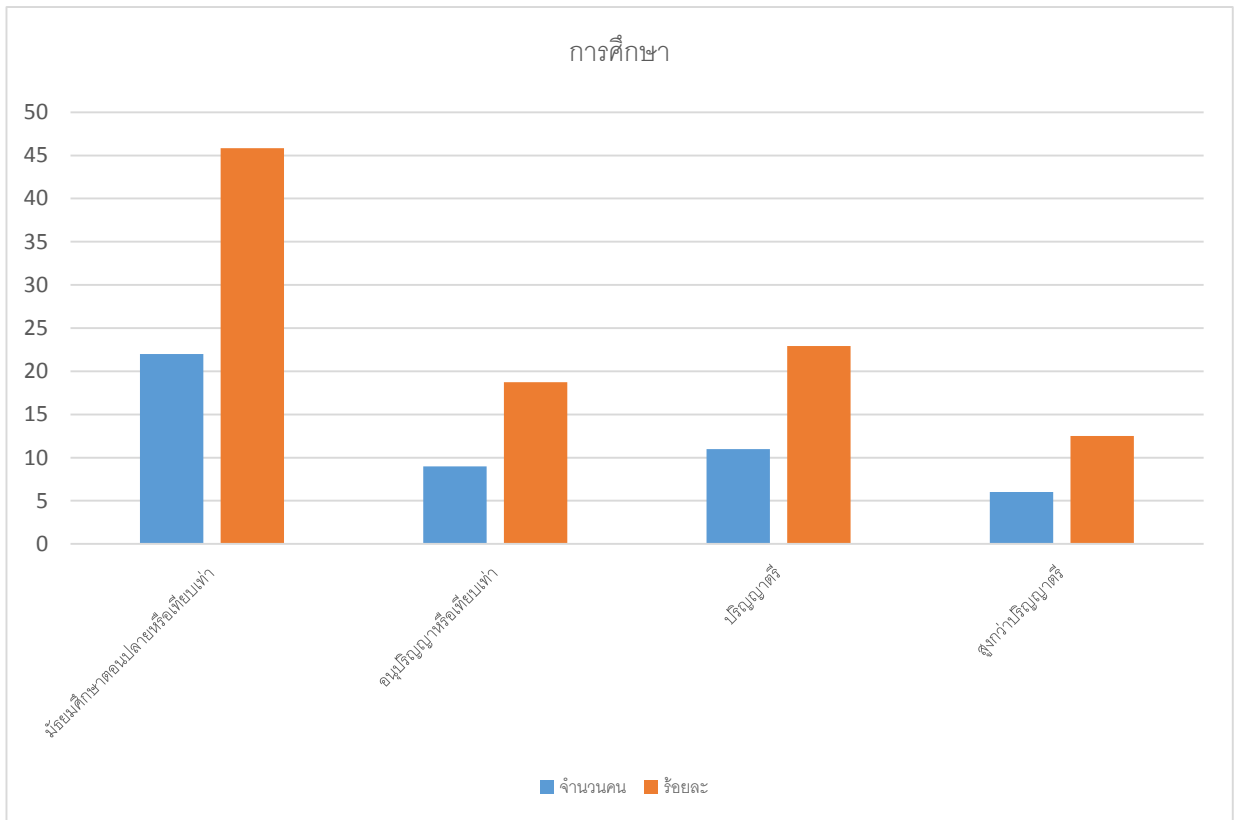
ลำดับที่	หัวข้อ	จำนวนคน	ร้อยละ
๑	ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐.๐๐
๒	๒๐ - ๓๐ ปี	๗	๑๔.๕๘
๓	๓๑ - ๔๐ ปี	๑๑	๒๒.๙๒
๔	๔๑ - ๕๐ ปี	๗	๑๔.๕๘
๕	๕๑ ปีขึ้นไป	๒๓	๔๗.๙๒
รวม		๔๘	



สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
 "โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒"
 ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

๓. การศึกษา

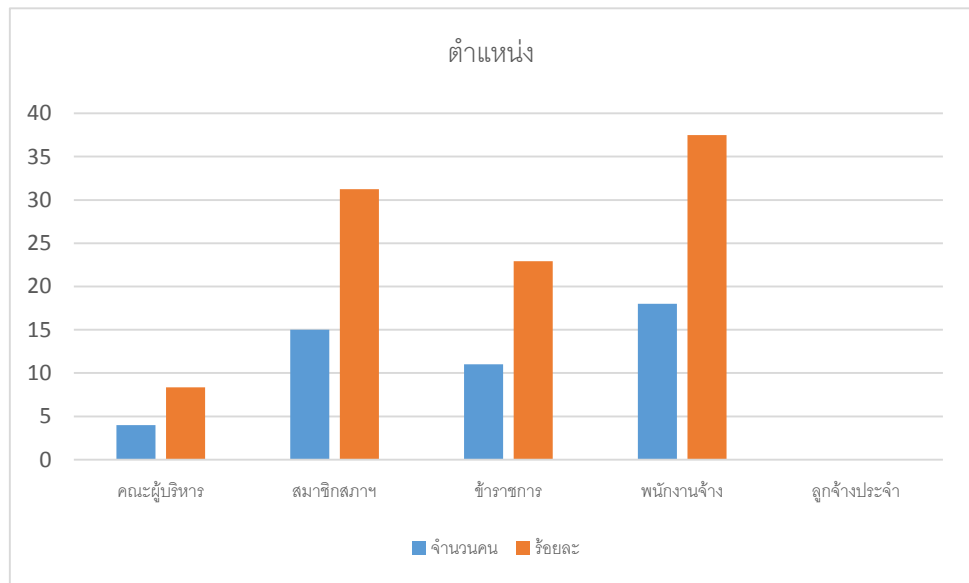
ลำดับที่	หัวข้อ	จำนวนคน	ร้อยละ
๑	มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	๒๒	๔๕.๘๓
๒	อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๙	๑๘.๗๕
๓	ปริญญาตรี	๑๑	๒๒.๙๒
๔	สูงกว่าปริญญาตรี	๖	๑๒.๕๐
รวม		๔๘	



สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
 "โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒"
 ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

๔. ตำแหน่ง

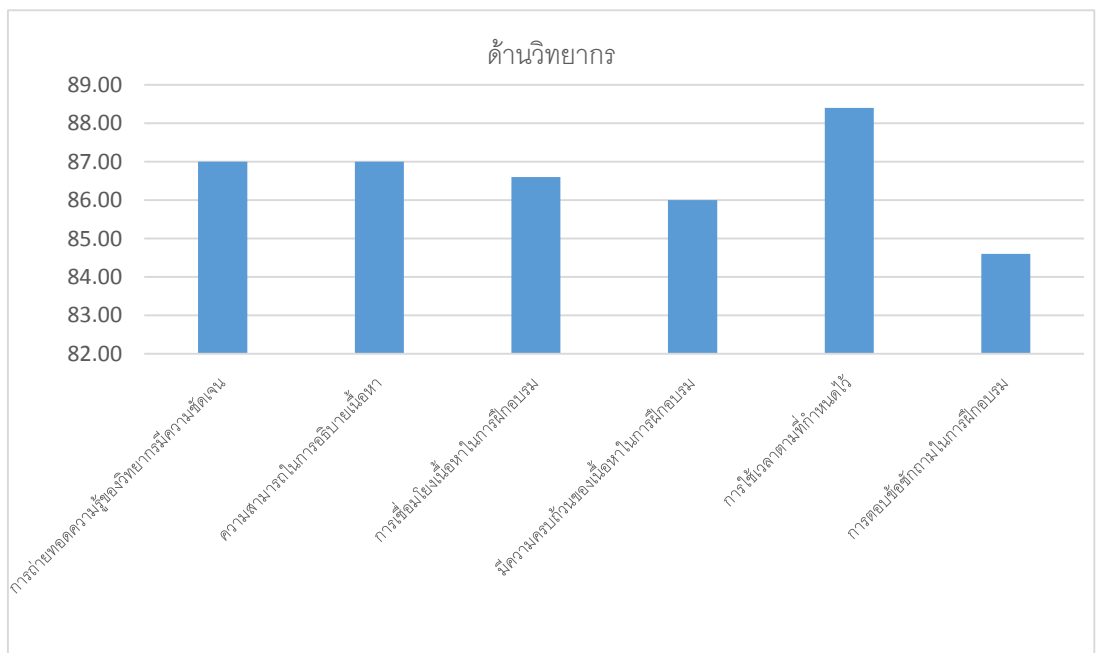
ลำดับที่	หัวข้อ	จำนวนคน	ร้อยละ
๑	คณะผู้บริหาร	๔	๘.๓๓
๒	สมาชิกสภา	๑๕	๓๑.๒๕
๓	ข้าราชการ	๑๑	๒๒.๙๒
๔	พนักงานจ้าง	๑๘	๓๗.๕๐
๕	ลูกจ้างประจำ	๐	๐.๐๐
	รวม	๔๘	



สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
 "โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒"
 ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

๑. ด้านวิทยากร

ลำดับที่	ประเด็น/หัวข้อ การพิจารณา	คะแนนเฉลี่ย	S.D.	ร้อยละ
๑	การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๔.๓๕	๐.๖๔	๘๗.๐๐
๒	ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	๔.๓๕	๐.๖๔	๘๗.๐๐
๓	การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	๔.๓๓	๐.๖๓	๘๖.๖๐
๔	มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๔.๓๐	๐.๖๒	๘๖.๐๐
๕	การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	๔.๔๒	๐.๗๑	๘๘.๔๐
๖	การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	๔.๒๓	๐.๕๙	๘๔.๖๐



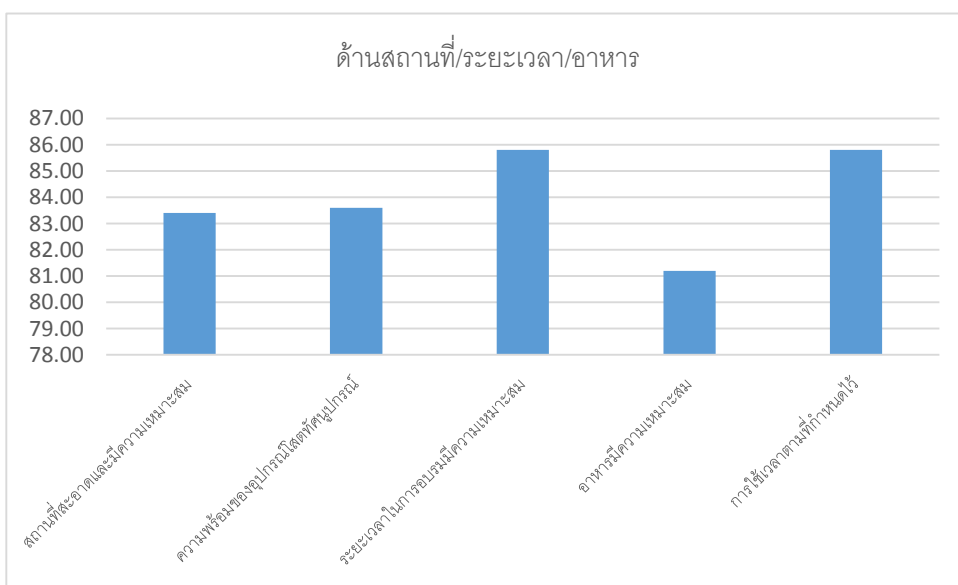
ระดับความพึงพอใจ

- ๕ หมายถึง มากที่สุด
- ๔ หมายถึง มาก
- ๓ หมายถึง ปานกลาง
- ๒ หมายถึง น้อย
- ๑ หมายถึง น้อยที่สุด

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
 "โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒"
 ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

๒. ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

ลำดับที่	ประเด็น/หัวข้อ การพิจารณา	คะแนนเฉลี่ย	S.D.	ร้อยละ
๑	สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	๔.๑๗	๐.๗๕	๘๓.๔๐
๒	ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๔.๑๘	๐.๗๙	๘๓.๖๐
๓	ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๔.๒๙	๐.๖๘	๘๕.๘๐
๔	อาหารมีความเหมาะสม	๔.๐๖	๐.๗๐	๘๑.๒๐
๕	การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	๔.๒๙	๐.๕๘	๘๕.๘๐



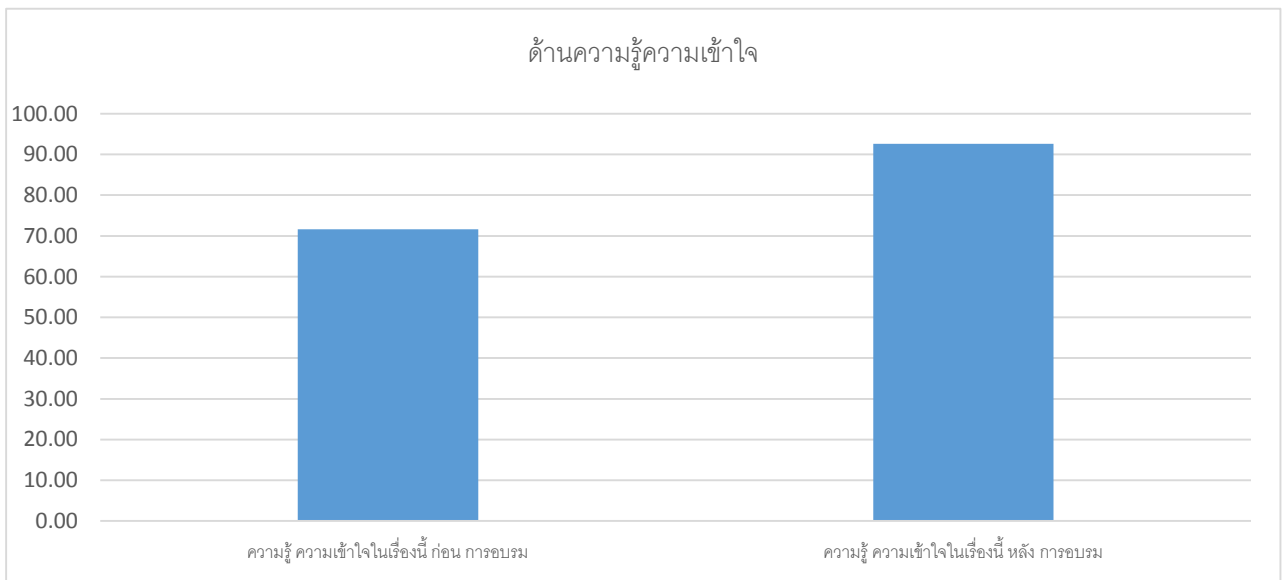
ระดับความพึงพอใจ

- ๕ หมายถึง มากที่สุด
- ๔ หมายถึง มาก
- ๓ หมายถึง ปานกลาง
- ๒ หมายถึง น้อย
- ๑ หมายถึง น้อยที่สุด

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
 "โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒"
 ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

๓. ด้านความรู้ความเข้าใจ

ลำดับที่	ประเด็น/หัวข้อ การพิจารณา	คะแนนเฉลี่ย	S.D.	ร้อยละ
๑	ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม	๓.๕๘	๐.๗๗	๗๑.๖๐
๒	ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม	๔.๖๓	๐.๕๗	๙๒.๖๐



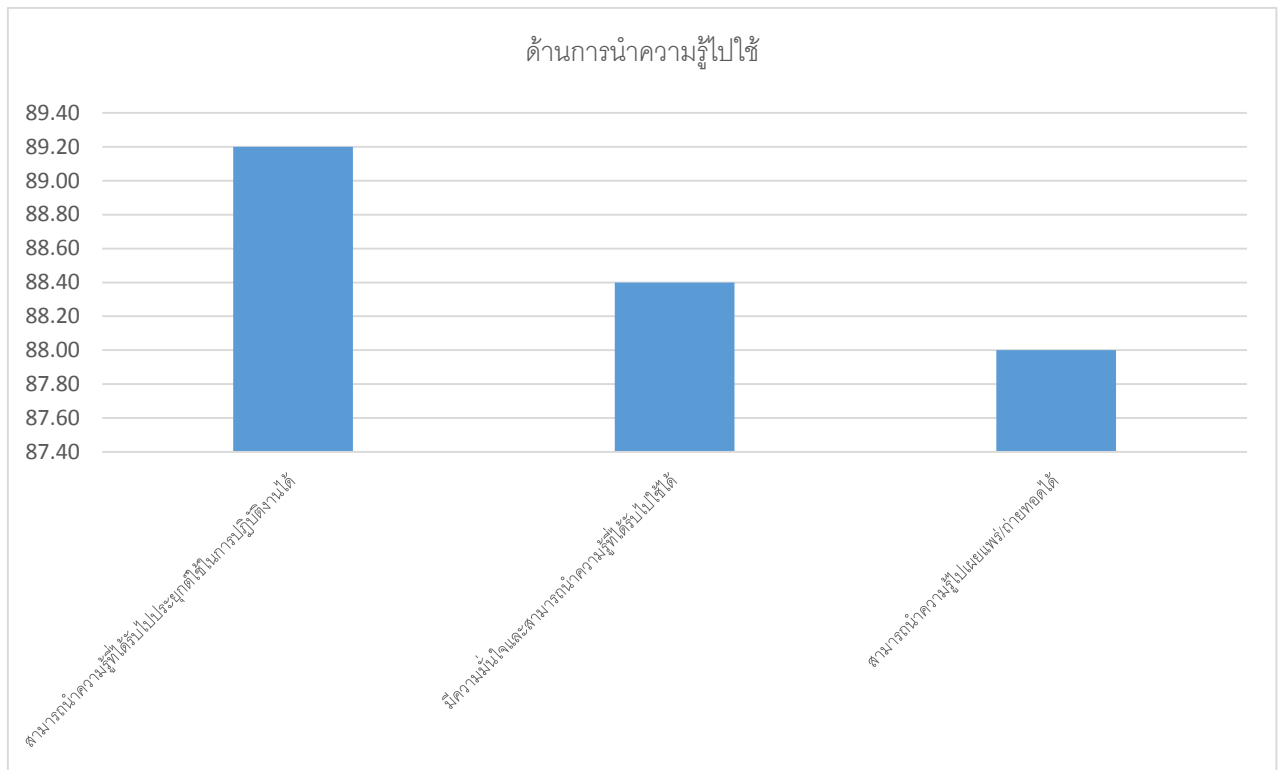
ระดับความพึงพอใจ

- ๕ หมายถึง มากที่สุด
- ๔ หมายถึง มาก
- ๓ หมายถึง ปานกลาง
- ๒ หมายถึง น้อย
- ๑ หมายถึง น้อยที่สุด

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
 "โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒"
 ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

๔. ด้านการนำความรู้ไปใช้

ลำดับ ที่	ประเด็น/หัวข้อ การพิจารณา	คะแนนเฉลี่ย	S.D.	ร้อยละ
๑	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔.๔๖	๐.๖๒	๘๙.๒๐
๒	มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	๔.๔๒	๐.๕๘	๘๘.๔๐
๓	สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๔.๔๐	๐.๖๘	๘๘.๐๐



ระดับความพึงพอใจ

- ๕ หมายถึง มากที่สุด
- ๔ หมายถึง มาก
- ๓ หมายถึง ปานกลาง
- ๒ หมายถึง น้อย
- ๑ หมายถึง น้อยที่สุด

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
 "โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒"
 ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

ลำดับที่	ประเด็น/หัวข้อ ที่ประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
๑. ด้านวิทยากร					
๑.๑	การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๔.๓๕	๐.๖๔	๘๗.๐๐	มาก
๑.๒	ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	๔.๓๕	๐.๖๔	๘๗.๐๐	มาก
๑.๓	การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	๔.๓๓	๐.๖๓	๘๖.๖๐	มาก
๑.๔	มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๔.๓๐	๐.๖๒	๘๖.๐๐	มาก
๑.๕	ใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	๔.๔๒	๐.๗๑	๘๘.๔๐	มาก
๑.๖	การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	๔.๔๒	๐.๗๑	๘๘.๖๐	มาก
	รวม	๔.๓๖	๐.๖๖	๘๖.๖๐	มาก
๒. ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร					
๒.๑	สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	๔.๑๗	๐.๗๕	๘๓.๔๐	มาก
๒.๒	ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๔.๑๘	๐.๗๙	๘๓.๖๐	มาก
๒.๓	ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๔.๒๙	๐.๖๘	๘๕.๘๐	มาก
๒.๔	อาหารมีความเหมาะสม	๔.๐๖	๐.๗๐	๘๑.๒๐	มาก
๒.๕	ใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	๔.๒๙	๐.๕๘	๘๕.๘๐	มาก
	รวม	๔.๒๐	๐.๗๐	๘๓.๙๖	มาก
๓. ด้านความรู้ความเข้าใจ					
๓.๑	ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม	๓.๕๘	๐.๗๗	๗๑.๖๐	ปานกลาง
๓.๒	ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม	๔.๖๓	๐.๕๗	๙๒.๖๐	มากที่สุด
	รวม	๔.๑๑	๐.๖๗	๘๒.๑๐	มาก
๔. ด้านการนำความรู้ไปใช้					
๓.๑	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔.๔๖	๐.๖๒	๘๙.๒๐	มาก
๓.๒	มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	๔.๔๒	๐.๕๘	๘๘.๔๐	มาก
๓.๓	สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๔.๔๐	๐.๖๘	๘๘.๐๐	มาก
	รวม	๔.๔๓	๐.๖๓	๘๘.๕๓	มาก

สรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับการฝึกอบรม	
๑	ได้ดีมาก
๒	ได้รับความรู้ความเข้าใจมากขึ้น
๓	ดีได้รับความรู้เพิ่มเติม จากที่รู้น้อย
๔	ได้รับความรู้เพิ่มเติมในด้านต่างๆ
๕	ได้รับความรู้ในการอบรมดีมาก

สรุปผลการจัดการดำเนินโครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในการต่อต้านการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย จากการประเมินโครงการดังกล่าวผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๔๘ คน มีความพึงพอใจโดยภาพรวมอยู่ในเกณฑ์มากระดับคะแนน ๔.๒๗ ร้อยละ ๘๕.๔๗ ซึ่งเป็นแบ่งออกเป็น ๔ ด้าน ได้แก่

๑. ด้านวิทยากร	ระดับคะแนน	๔.๓๖	เกณฑ์	มาก
๒. ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร	ระดับคะแนน	๔.๒๐	เกณฑ์	มาก
๓. ด้านความรู้ความเข้าใจ	ระดับคะแนน	๔.๑๑	เกณฑ์	มาก
๔. ด้านการนำความรู้ไปใช้	ระดับคะแนน	๔.๔๓	เกณฑ์	มาก