

คู่มือประชาชน

ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

กองสาธารณสุขของค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

ขอบเขตการให้บริการ

ราษฎรที่อาศัยในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

สถานที่/ช่องทางให้บริการ

กองสาธารณสุข

โทรศัพท์: 036-379546

โทรสาร: 036-379546

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

1. ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังต่อไปนี้
 - (1) รักษาเครื่องใช้ในการประกอบกิจการทุกอย่างให้สะอาดอยู่เสมอถ้าวัตถุดิบแห่งกิจการนั้นจะใช้เป็นอาหารต้องป้องกันวัตถุดิบนั้นให้พ้นจากฝุ่นละอองและสัตว์พาหะนำโรค
 - (2) ประกอบกิจการภายในเขตสถานที่ที่ได้รับอนุญาต
 - (3) ปฏิบัติและจัดการสถานที่สำหรับประกอบกิจการนั้นให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ
 - (4) การจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติมสถานที่ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อน
 - (5) ต้องยอมให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเข้าตรวจสอบสถานที่เครื่องมือเครื่องใช้ตลอดจนวิธีการประกอบการค้าได้ในเวลาอันสมควร
 - (6) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นรวมทั้งระเบียบข้อบัญญัติ ฯ และประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนก
2. ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์
3. เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์วิธีการหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติฯ นี้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมดและแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกันและในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาตก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ
เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติฯ นี้หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัติฯ นี้
ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสองให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนับแล้วแต่กรณี
4. ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุเมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ๑๙ ข้อ๒๐ และข้อ๒๑ ด้วย

5. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติฯนี้ในวันมารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรขอรับใบอนุญาตครั้งแรกหรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นกรขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้นถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระเว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

6. บรรดาค่าธรรมเนียม และค่าปรับตามข้อบัญญัติฯ นี้ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยทราย

7. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผย และเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็น	กองสาธารณสุข
2. อันตรายต่อสุขภาพพร้อมเอกสาร/เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
3. ประสานกับเจ้าหน้าที่รพ.สต.ร่วมออกตรวจพื้นที่และรพ.สต.ในพื้นที่ตั้งกิจการสถานที่ตั้งประกอบกิจการ	
4. พนักงานท้องถิ่นพิจารณา/ออกใบอนุญาต	
5. จนท.ทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียม	
6. ผู้อนุญาตชำระค่าธรรมเนียม พร้อมรับใบอนุญาต	

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน 15 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (3) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (4) รูปถ่ายขนาดหนึ่งนิ้วซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือนจำนวนสองรูปต่อหนึ่งสถานประกอบกิจการ
- (5) สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดินกรณีผู้ประกอบการเป็นเจ้าของที่ดินหรือเอกสารที่แสดงว่าเป็นผู้มีสิทธิใช้สถานที่เช่นสำเนาสัญญาเช่าสำเนาหนังสือแสดงความยินยอมให้ใช้สถานที่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้ประกอบการไม่ได้เป็นเจ้าของสถานที่)
- (6) สำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคารของสถานประกอบกิจการพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีที่ยื่นก่อสร้างหลังจากพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. ๒๕๒๒ใช้บังคับ)
- (7) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคลพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล)
- (8) หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตัวเอง)
- (9) เอกสารอื่นๆตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนากประกาศกำหนด

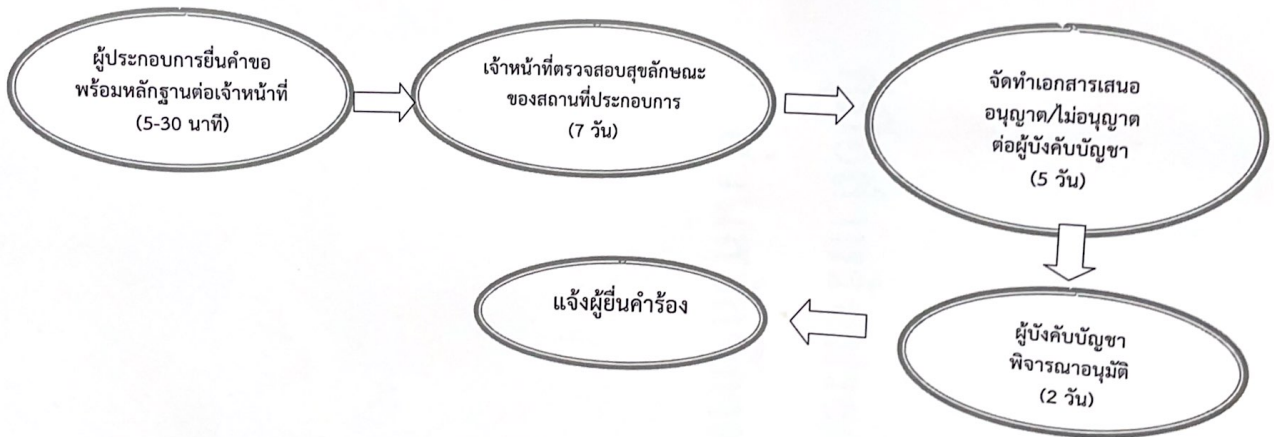
ค่าธรรมเนียม

ตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2558

การรับเรื่องร้องเรียน

หากมีการเปลี่ยนแปลง หรือ ยกเลิก สามารถติดต่อเพื่อยื่นคำร้องได้ที่ กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย โทรศัพท์ : 036-379546 หรือเว็บไซต์ <http://www.huaisai.co.th>

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน
(การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ)



สรุป ภายในระยะเวลา 14 วัน/ราย